**企業實習　履歷表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名： | 生日： 年 月 日  | 性別： □ 男 □ 女 | 2吋照片 |
| 行動電話： | 身分證字號： |
| Email： |
| 通訊地址： |
| **評估自己的能力** | **出色** | **一般以上** | **一般** | **一般以下** | **低劣** |
| 跟人溝通的能力 |  |  |  |  |  |
| 處理人際關係的能力 |  |  |  |  |  |
| 跟人融洽相處的能力 |  |  |  |  |  |
| 管理時間的能力 |  |  |  |  |  |
| 道德及專業操守 |  |  |  |  |  |
| 處理資料和數據的能力 |  |  |  |  |  |
| 制成目標和達成目標的能力 |  |  |  |  |  |
| 獨立自主 |  |  |  |  |  |
| **社團或工作經歷：** |
| 社團或公司名稱 | 職位 | 期間 | 實際所學 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **興趣與專長：** | **專業證照：** |
| 1. | 4. | 1. | 4. |
| 2. | 5. | 2. | 5. |
| 3. | 6. | 3. | 6. |
| **自傳：**(約500字左右) |
|  |
| **期待學習或培養的能力：** |
| 1. | 6. |
| 2. | 7. |
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | 10. |